

Vers un programme de promotion de la santé efficace et fondé sur des données probantes

Caburnay, C., Kreuter, M. et Donlin, M. (2001)

Date d'affichage: 16 June, 2010

Updated: 16 June, 2010



National Collaborating Centre
for Methods and Tools

Centre de collaboration nationale
des méthodes et outils

Pour citer cet sommaire :

Centre de collaboration nationale des méthodes et outils (2010). *Vers un programme de promotion de la santé efficace et fondé sur des données probantes*. Hamilton, ON : Université McMaster. récupéré sur le site from <http://www.ccnmo.ca/registry/view/fra/54.html>.

REGISTRE DU CCNMO SUR LES MÉTHODES ET LES OUTILS D'APPLICATION DES CONNAISSANCES EN SANTÉ PUBLIQUE

TYPE DE RESSOURCE:	Méthode
ACTIVITÉ D'APPLICATION:	Dissémination, Application
STADE:	Planification, Réalisation

DESCRIPTION

Planifier en vue de disséminer et d'appliquer efficacement les connaissances en santé publique exige une approche délibérée et systématique. Cette ressource définit six étapes à suivre pour soutenir l'adoption de politiques et de programmes de promotion de la santé qui sont fondés sur des données probantes et novateurs :

1. établir les données probantes sur l'efficacité du programme;
2. déterminer les organismes qui adopteront le programme;
3. évaluer les caractéristiques et les besoins organisationnels;
4. adapter le programme au besoin;
5. créer du matériel de mise en œuvre et de formation pour faciliter l'adoption du programme;
6. prévoir l'amélioration et l'évaluation continues du programme.

Les créateurs donnent des exemples concrets des six étapes en se servant comme modèle de l'adoption

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le Registre des méthodes et outils, et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.

d'un programme d'immunisation des nourrissons dans un centre de santé publique. Ils présentent aussi une brève étude de cas pour illustrer l'expérience qu'ils ont acquise et les leçons qu'ils ont tirées pendant l'initiative d'application des connaissances.

PERTINENCE EN SANTÉ PUBLIQUE

Cette ressource fournit des renseignements sur des programmes, fondés sur des données probantes, de promotion de la santé et de prévention des maladies. La méthode en six étapes de transfert des connaissances qui est exposée ici pourrait aussi faciliter l'adoption de programmes de promotion de la santé novateurs et efficaces (par exemple, un programme externe de soins dentaires, une initiative de mieux-être au travail ou un comité scolaire de prévention de la violence).

CARACTÉRISTIQUES DE L'ÉVALUATION ET DE LA MESURE

Évaluation

N'a pas été évaluée

Validité

Validité non vérifiée

Fiabilité

Fiabilité non vérifiée

Cotation de la méthodologie

Inconnue/aucun signe

MISE EN CEUVRE DE LA MÉTHODE/CE L'OUTIL

Qui est engagé dans la mise en œuvre?

Les planificateurs en santé publique, les administrateurs de programme, les agents de promotion de la santé et les chercheurs travaillent de concert à la réalisation de différents éléments du processus.

Temps requis

Information non disponible

Le temps nécessaire à la participation et à l'achèvement dépend du contexte. La durée du processus d'adoption des innovations pourra varier selon la nécessité, l'urgence, la complexité, l'ampleur et la

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le Registre des méthodes et outils, et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.

profondeur du changement requis.

Ressources et/ou capacités additionnelles requises par la mise en œuvre

Selon la portée de l'initiative, il se peut que les utilisateurs doivent faire intervenir des personnes aux degrés de compétence et de pouvoir décisionnel multiples pour suivre tout le processus d'adoption. Ce dernier pourra exiger l'expertise d'un évaluateur de programme, d'un courtier en connaissances ou d'un chercheur.

Étapes de l'utilisation de la méthode/de l'outil

Les six étapes qui suivent servent à guider l'utilisateur tout au long du processus de dissémination du programme.

1) Établir les données probantes sur l'efficacité du programme. La collecte et l'analyse des données constituent une partie importante lorsqu'il s'agit d'établir l'efficacité du programme. Mettez ce dernier à l'essai auprès d'un échantillon assez large et d'un groupe témoin pour pouvoir comparer les effets qu'ont l'intervention et le programme de soins habituel.

2) Déterminer les organismes qui adopteront le programme. Par une analyse bibliographique et d'autres sources de renseignements, déterminez quels sont les organismes qui seraient les plus susceptibles d'utiliser le programme ou d'en bénéficier. Songez à la nécessité et à la pertinence de l'intervention du point de vue des utilisateurs prévus ou de la population cible (p. ex., les niveaux de lecture appropriés, la pertinence culturelle).

3) Évaluer les besoins et les caractéristiques organisationnels en ce qui touche l'adoption. Déterminer les attributs des organismes qui adopteront peut-être le programme est important lorsque l'on envisage une stratégie de dissémination. Songez à la capacité organisationnelle (soit, l'espace physique, l'utilisation d'ordinateurs, le temps, le personnel, la charge de travail et les autres enjeux) lorsqu'il s'agit de mettre en œuvre un nouveau programme pour garantir une perturbation minimale de la programmation actuelle.

4) Adapter le programme aux caractéristiques et aux besoins organisationnels. Cette étape exige de modifier un nouveau programme pour qu'il réponde aux besoins des organismes qui l'adopteront peut-être. Adaptez le programme pour qu'il convienne le mieux possible aux besoins organisationnels afin de réduire le temps requis pour mettre en œuvre les activités prévues. Par exemple, songez à regrouper les ressources entre les sites de mise en œuvre et à créer une interface logicielle conviviale pour favoriser la transition.

5) Créer du matériel de mise en œuvre et de formation pour faciliter l'adoption du programme. Cette étape est axée sur la formation du personnel et la planification stratégique pour la mise en œuvre du programme. Élaborez un guide de mise en œuvre avec des exercices de planification interactifs pour que les organismes fixent les objectifs de programme, évaluent les mouvements de

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le Registre des méthodes et outils, et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.

participants tout au long du programme, répondent aux besoins en dotation et déterminent les critères d'inscription des participants, afin de favoriser une adoption réussie.

6) Établir un cadre d'évaluation pour faciliter celle du programme. Dans le guide de mise en œuvre, posez des questions d'évaluation sur les résultats d'intérêt et fixez les indicateurs connexes. Ce cadre d'évaluation représente la base qui servira à surveiller et à modifier constamment le programme pour qu'il réponde aux besoins du groupe cible.

Conditions d'utilisation

Non précisé

DÉVELOPPEMENT DE LA MÉTHODE/DE L'OUTIL

Développeur(s)

Charlene A. Caburnay, Ph. D., maîtrise en santé publique, professeure-chercheuse adjointe
George Warren Brown School of Social Work
Health Communication Research Laboratory
Washington University in St. Louis

Matthew Kreuter, Ph. D., maîtrise en santé publique, professeur-chercheur adjoint
Fondateur et directeur du Health Communication Research Laboratory
Directeur, NCI-funded Center of Excellence in Cancer Communication Research
Professeur auxiliaire de santé communautaire en biostatistique
School of Public Health, Saint Louis University

Maureen Donlin, Ph. D., professeure-chercheuse adjointe
School of Medicine, Saint Louis University

Méthode de développement

Les auteurs ont créé le processus d'après l'expérience qu'ils ont acquise en disséminant le programme ABC Immunization Calendar, un calendrier personnalisé mis au point en 1994 pour promouvoir l'immunisation chez les enfants. Il décrit six étapes à suivre pour disséminer et appliquer des programmes de promotion de la santé fondés sur des données probantes, à l'aide d'exemples concrets découlant du programme d'immunisation en question.

Date de sortie

2001

PERSONNE CONTACT / SOURCE

Charlene A. Caburnay, Ph. D., maîtrise en santé publique
Professeure-chercheuse adjointe
George Warren Brown School of Social Work
Health Communication Research Laboratory
Washington University in St. Louis
Campus Box 1196
One Brookings Drive
St. Louis, MO
63130-4899

Courriel : ccaburnay@gwbmail.wustl.edu

RESOURCES

Titre de la ressource primaire	Disseminating effective health promotion programs from prevention research to community organizations
Fichier joint	Aucun
Lien Web	
Référence	Caburnay, C. A., Kreuter, M. W. et Donlin, M. J. (2001). Disseminating effective health promotion programs from prevention research to community organizations, <i>Journal of Public Health Management Practice</i> , 7 (2), 81-89
Type de ressource	Article de revue
Format	Périodique
Coût de l'accès	Achat de l'article de revue
Langue	Anglais
Conditions d'utilisation	Droit d'auteur © 2001 Aspen Publishers, Inc.

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le Registre des méthodes et outils, et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.